คู่มือการให้บริการ : สอบวัดสมรรถนะพื้นฐานทางด้านไอที

หน่วยงานที่ให้บริการ : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1.นักศึกษาจะต้องผ่านการอบรมให้ความรู้จากคณะหรือวิทยาลัย

2.นักศึกษาสามารถตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ และ ตารางสอบผ่านเว็บไซต์ http://ic3.arit.rmutsv.ac.th

ระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

1. เกณฑ์การสอบจะต้องทำคะแนนได้อย่างน้อย 50%
2. ผู้มีสิทธิสอบครั้งที่ 2 จะต้องนำใบเสร็จการชำระเงินมาแสดงก่อนวันสอบ

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ/ช่องทางการให้บริการ	**ระยะเวลาเปิดให้บริการ**
สงขลา: สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ **อาคาร** 59 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย http://ic3.arit.rmutsv.ac.th **หรือ** **IP Phone 3918**	เปิดให้บริการ : วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการ : 1 วันทำการ **(สอบครั้งแรก)**

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ทำหนังสือแจ้งประสงค์จองห้องสอบ กำหนดวันจัดอบรม และวันสอบให้กับนักศึกษาส่งมายังสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ศูนย์สอบ)	5 นาที	คณะ/วิทยาลัย
2	ส่งรายชื่อผู้มีสิทธิสอบมายังศูนย์สอบสมรรถนะพื้นฐานด้านไอที (Email :: ic3@rmutsv.ac.th)	30 นาที	คณะ/วิทยาลัย
3	จัดอบรมให้กับนักศึกษา พร้อมส่งรายชื่อผู้เข้าอบรมมายังศูนย์สอบสมรรถนะพื้นฐานด้านไอที	8 ช.ม.	คณะ/วิทยาลัย
4	ตรวจสอบผู้มีสิทธิสอบตามรายชื่อผู้ที่เข้าอบรม	30 นาที	ศูนย์สอบ
5	จัดห้องสอบ ตารางสอบ	1 ช.ม.	ศูนย์สอบ
6	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ และ ตารางสอบผ่านเว็บไซต์	5 นาที	ศูนย์สอบ

	http://ic3.arit.rmutsv.ac.th		
7	-นักศึกษาสอบตามวันและเวลาที่กำหนด -ควบคุมการสอบให้เป็นไปตาม ระเบียบการสอบ	2 ช.ม.	- นักศึกษา - เจ้าหน้าที่ศูนย์สอบ
8	รายงานผลคะแนนสอบไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนและคณะ	30 นาที	ศูนย์สอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการ : 1 วันทำการ **(สอบครั้งที่สอง ชำระเงิน 600 บาท)**

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	ลงทะเบียนสอบผ่านระบบ http://ic3.arit.rmutsv.ac.th	2 นาที	นักศึกษา
2	พิมพ์แบบฟอร์มชำระเงินเพื่อนำไปชำระเงินจากระบบ ลงทะเบียนสอบ	1 นาที	นักศึกษา
3	ชำระเงินที่แผนกการเงินมหาวิทยาลัย	5 นาที	นักศึกษา
4	ยินยันการสมัครสอบพร้อมแนบใบเสร็จรับเงินผ่าน เว็บไซต์ http://ic3.arit.rmutsv.ac.th	2 นาที	นักศึกษา
5	ตรวจสอบการยืนยันการชำระเงินจากระบบ ลงทะเบียนสอบ	1 ช.ม.	ศูนย์สอบ
6	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ และ ตารางสอบผ่านเว็บไซต์ http://ic3.arit.rmutsv.ac.th	2 นาที	นักศึกษา
7	-นักศึกษาสอบตามวันและเวลาที่กำหนด -ควบคุมการสอบให้เป็นไปตาม ระเบียบการสอบ	1 ช.ม.	-นักศึกษา -เจ้าหน้าที่ศูนย์สอบ
8	รายงานผลคะแนนสอบไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียนและคณะ	30 นาที	ศูนย์สอบ

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานผู้ออกเอกสาร
1.	รายชื่อนักศึกษาที่ผ่านการอบรม	คณะ/วิทยาลัย
2.	ใบเสร็จสำหรับผู้ที่สอบครั้งที่ 2	การเงินของมหาวิทยาลัย

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม(บาท/ร้อยละ)
1.	ค่าธรรมเนียมในการสอบครั้งที่ 2	600 บาท

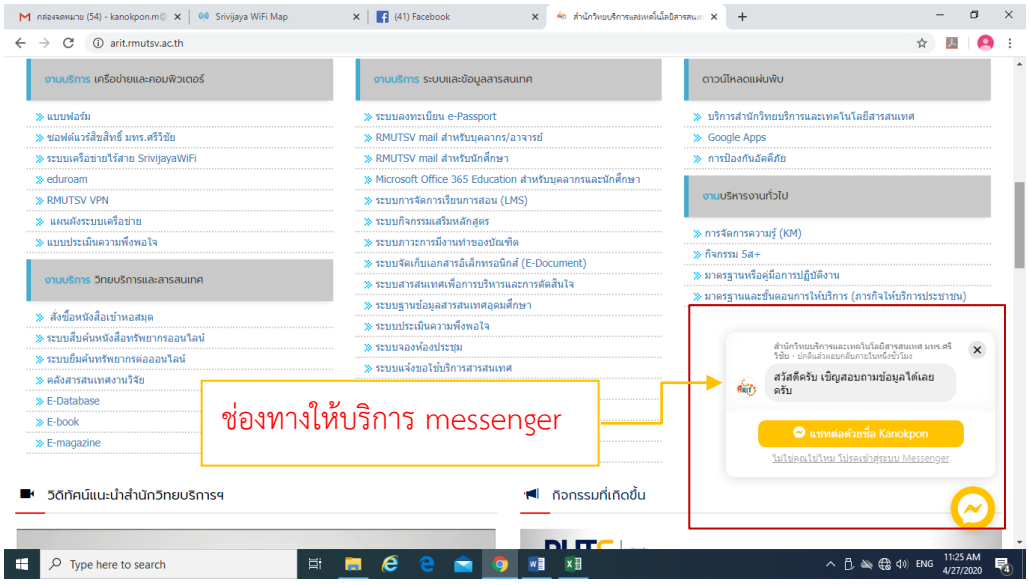
ช่องทางการร้องเรียน แนะนำการให้บริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำการให้บริการ
1.	http://ic3.arit.rmutsv.ac.th
2.	ช่องทาง messenger ผ่านเว็บไซต์ https://arit.rmutsv.ac.th/

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
1.	ไม่มี

รายละเอียดการกรอก (ถ้ามี)

ภาคผนวก (ถ้ามี)

ช่องทางให้คำปรึกษาและแก้ปัญหาเบื้องต้นผ่านเว็บไซต์ https://arit.rmutsv.ac.th/ ช่องทาง messenger