



คู่มือการให้บริการ : คู่มือการใช้งานทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์

หน่วยงานที่ให้บริการ : งานวิทยบริการและสารสนเทศ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และผู้ใช้บริการ สามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศ ผู้ใช้สามารถเข้าถึงสารสนเทศได้สะดวก และรวดเร็ว
2. ขยายเวลาการให้บริการของห้องสมุดเป็นแบบ บริการตลอด 24 ชั่วโมง
3. ขยายพื้นที่การให้บริการ สามารถบริการได้โดยไม่จำกัดพื้นที่ ก็สามารถสืบค้นสารสนเทศที่ต้องการได้

ระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

1. ทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์บางประเภทจะต้องเข้าถึง หรือดาวน์โหลดผ่านเครือข่ายมหาวิทยาลัย

ช่องทางการให้บริการ

| สถานที่ให้บริการ/ช่องทางการให้บริการ                                                                                                                                                               | ระยะเวลาเปิดให้บริการ                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| อาคาร 38 ห้องสมุด (งานวิทยบริการและสารสนเทศ และ <a href="http://lib.rmutsv.ac.th/site/">http://lib.rmutsv.ac.th/site/</a> หรือ <a href="https://elib.rmutsv.ac.th/">https://elib.rmutsv.ac.th/</a> | ห้องสมุดเปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.<br>เสาร์ - อาทิตย์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 15:00 น. |

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการ : 24 ชั่วโมง

| ลำดับ | ขั้นตอน                                                                                                           | ระยะเวลา | ผู้รับผิดชอบ |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| 1.    | อาจารย์ บุคลากร นักศึกษา และผู้ใช้บริการ ผ่าน <a href="https://elib.rmutsv.ac.th/">https://elib.rmutsv.ac.th/</a> | 1 นาที   | บรรณารักษ์   |
| 2.    | สามารถค้นหาทรัพยากร โดยระบุ คำสำคัญ ชื่อเรื่อง ชื่อผู้แต่ง หัวเรื่อง สำนักพิมพ์ เพียงอย่างใดอย่างหนึ่ง            | 1 นาที   |              |
| 3.    | ไล่เรียงดูรายการทรัพยากรสารสนเทศที่ปรากฏ เพื่อค้นหาในส่วนที่ตรงกับความต้องการมากที่สุด                            | 2 นาที   |              |
| 4.    | สามารถอ่าน บันทึก พิมพ์เอกสารได้                                                                                  | 5 นาที   |              |

## รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี) | หน่วยงานผู้ออกเอกสาร |
|-------|-------------------------------------------------|----------------------|
| 1.    | -                                               | -                    |
| 2.    |                                                 |                      |
|       |                                                 |                      |

## ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม | ค่าธรรมเนียม(บาท/ร้อยละ) |
|-------|------------------------|--------------------------|
|       | ไม่มีค่าธรรมเนียม      |                          |

## ช่องทางการร้องเรียน แนะนำการให้บริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน/แนะนำการให้บริการ                                                                                                                                                |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.    | อาคาร 38 (ห้องสมุด) งานวิทยบริการและสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย<br>เลขที่ 1 ถ.ราชดำเนินนอก ต.บ่อยาง อ.เมือง จ.สงขลา 90000<br>หมายเลขโทรศัพท์ : 0-7431-7100 ต่อ 1164 |
| 2.    | เว็บไซต์ : <a href="http://lib.rmuts.ac.th/site/">http://lib.rmuts.ac.th/site/</a> หรือ <a href="https://elib.rmuts.ac.th/">https://elib.rmuts.ac.th/</a>                            |
|       |                                                                                                                                                                                      |

## แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม |
|-------|--------------|
| 1.    | -            |
| 2.    |              |

## รายละเอียดการกรอก (ถ้ามี)

### ภาคผนวก (ถ้ามี)

The screenshot shows the RUTS Library website. At the top, there's a navigation bar with links like 'หน้าหลัก', 'เกี่ยวกับหอสมุด', 'บริการหอสมุด', 'สิ่งสนับสนุน', 'E-Resource', 'สถิติ', and 'ติดต่อหอสมุด'. Below this is a search bar with the text 'ค้นหาคำค้น' and a dropdown menu for 'ชื่อเรื่อง'. A blue 'ค้นหา' button is next to it. Below the search bar, there's a section for 'ช่องทางติดต่อ One Stop Service' with QR codes for Facebook and LINE, and contact information for 'ห้องสมุด มทร.ศรีวิชัย'. At the bottom, there's a footer with the RUTS logo and contact details: 'ติดต่อสอบถามได้ที่ โทร : 074-317100 ต่อ 1164', 'Facebook : ห้องสมุด มทร.ศรีวิชัย', and 'LINE ID : @uyb2987y'.

หน้าจอบริการ : <http://lib.rmuts.ac.th/site/>

← → elib.rmutsv.ac.th

Library **Srivijaya**

เชื่อมต่อจากเครือข่าย Home Network

คำค้น ชื่อเรื่อง ค้นหา

### เรียงดูตามหัวเรื่องที่คุณสนใจ

เพื่อช่วยให้เข้าถึงทรัพยากรที่คุณสนใจได้ง่ายและรวดเร็วยิ่งขึ้น เราจึงได้แบ่งประเภททรัพยากรตามหัวเรื่องที่เราคิดว่าสนใจสำหรับคุณ

### อัปเดต

ข้อมูลการอัปเดตระบบ



การท่องเที่ยวและโรงแรม



การศึกษา



เกษตรศาสตร์



ความรู้ทั่วไป









- นำเข้าทรัพยากรใหม่ 11/04/2562  
นำเข้าข้อมูลทรัพยากรอิเล็กทรอนิกส์ หรือ E-Book ที่งานวิทยบริการและสารสนเทศ ได้จัดซื้อในช่วงที่ผ่านมาทั้งหมด จำนวน 558 ชื่อเรื่อง ดูรายชื่อทั้งหมด

หน้าจอบริษัท : <https://elib.rmutsv.ac.th/>

หมายเหตุ กรณีมีความจำเป็นต้องมีรายละเอียดดำเนินการมากกว่าที่กำหนด ให้นำหน่วยงานพิจารณา  
ดำเนินการรายละเอียดในส่วนที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม