



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดำเนินงานตาม ภาระหน้าที่ด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากร นักศึกษา และผู้รับบริการให้มีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

“บุคลากร” หมายความว่า อาจารย์ เจ้าหน้าที่

“นักศึกษา” หมายความว่า ผู้ที่เข้ารับการศึกษามหาวิทยาลัย

“บัณฑิต” หมายความว่า ผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัย

“ผู้รับบริการ” หมายความว่า ผู้มารับบริการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย หรือ ผู้ใช้บริการระบบ สารสนเทศ โดยผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยหรือผู้ให้บริการออนไลน์อื่นใดของมหาวิทยาลัย

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลระบุไปถึง

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า มหาวิทยาลัยซึ่งมีอำนาจหน้าที่ตัดสินใจเกี่ยวกับการ เก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับมอบหมายแทนในนามมหาวิทยาลัย หรือจัดซื้อจัดจ้างบุคคลที่สามให้ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่ง

“ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า เหตุผลโดยชอบด้วยกฎหมาย ว่าเป็นเหตุให้มหาวิทยาลัยสามารถเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยชอบ ได้แก่ ฐานการให้ความยินยอม (Consent) ฐานสัญญา (Contract)

/ฐานประโยชน์...

ฐานประโยชน์สำคัญต่อชีวิต (Vital Interest) ฐานหน้าที่ตามกฎหมาย (Legal Obligation) ฐานภารกิจของรัฐ (Public Task) ฐานประโยชน์อันชอบธรรม (Legitimate Interest) และฐานเอกสารประวัติศาสตร์ จดหมายเหตุ การศึกษาวิจัยหรือสถิติ

“คุกกี” หมายความว่า ไฟล์คอมพิวเตอร์ขนาดเล็กที่จะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลชั่วคราวที่จำเป็น เก็บไว้ในคอมพิวเตอร์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์

ข้อ ๔ มหาวิทยาลัยมีวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

๔.๑ กรณี บุคลากร เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการรับสมัครบุคคลและบรรจุให้เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อกำกับดูแลและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน ตามภารกิจ หน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อจัดสวัสดิการและให้บริการด้านบุคคล เพื่อกิจการด้านการเงินและบัญชีของบุคคล เพื่อจัดทำทะเบียนบุคลากรของมหาวิทยาลัย และเพื่อดำเนินการจัดส่งเข้าระบบคลังข้อมูล อุดมศึกษา

๔.๒ กรณี นักศึกษาและผู้ปกครองของนักศึกษา เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผย ข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อการรับสมัครและขึ้นทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เพื่อกำกับดูแลและอำนวยความสะดวก ระหว่างการศึกษา เพื่อการให้บริการทางการศึกษา เพื่อกิจการด้านการเงินและบัญชีของนักศึกษา เพื่อ จัดทำทะเบียนนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และเพื่อดำเนินการจัดส่งเข้าระบบคลังข้อมูลอุดมศึกษา

๔.๓ กรณี บัณฑิต เป็นการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่องาน ประกันคุณภาพ เพื่อกิจการด้านการเงินและบัญชี และเพื่อดำเนินการจัดส่งเข้าระบบคลังข้อมูลอุดมศึกษา

๔.๔ กรณีอื่น ๆ มหาวิทยาลัยมีการเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์โดยชอบด้วยกฎหมายภายใต้อำนาจและหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเท่านั้น

ข้อ ๕ ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยเก็บรวบรวม เท่าที่จำเป็นภายใต้ฐานกฎหมาย ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

๕.๑ ข้อมูลเฉพาะตัวบุคคล เช่น คำนำหน้าชื่อ ยศ ตำแหน่ง ชื่อ นามสกุล เลขบัตร ประจำตัวประชาชน ข้อมูลทะเบียนบ้าน สัญชาติ เลขที่หนังสือเดินทาง เป็นต้น

๕.๒ ข้อมูลเกี่ยวกับคุณลักษณะบุคคล เช่น วัน/เดือน/ปีเกิด เพศ อายุ สถานภาพการ สมรส สถานภาพการเกณฑ์ทหาร รูปถ่าย กรู๊ปเลือด เป็นต้น

๕.๓ ข้อมูลสำหรับการติดต่อ เช่น หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล ที่อยู่ทางไปรษณีย์ เป็นต้น

๕.๔ ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงานและการศึกษา

๕.๕ ข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ มหาวิทยาลัยดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว เกี่ยวกับเชื้อชาติ ศาสนา ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ หรือข้อมูลอื่นใดซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลใน ทำนองเดียวกัน ตามที่คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลประกาศ กำหนดเป็นการจำเป็นในการปฏิบัติตาม กฎหมายเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์เกี่ยวกับประโยชน์สาธารณะที่สำคัญในการดำเนินการจัดส่งเข้าระบบคลังข้อมูล อุดมศึกษา

ข้อ ๗ ในการขอความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นผู้เยาว์ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะโดยการสมรสหรือไม่มีฐานะเสมือนดังบุคคลซึ่งบรรลุนิติภาวะแล้วตามมาตรา ๒๗ แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการให้เป็นตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบัญญัติ

ข้อ ๘ มหาวิทยาลัยมีการจัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล ดังต่อไปนี้

๘.๑ จัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นเอกสารหรือรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในสถานที่ที่มีความมั่นคงปลอดภัย และกำหนดสิทธิของบุคคลที่จะสามารถเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลได้

๘.๒ จัดให้มีระบบบันทึกการเฝ้าระวังและติดตามกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล

๘.๓ จัดให้มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๙ ในการส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าประเทศปลายทางหรือองค์กรระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลต้องมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เพียงพอ เว้นแต่เป็นกรณีตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลบัญญัติ

ข้อ ๑๐ สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยจะต้องจัดให้มีช่องทางและอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทนในการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงสิทธิดังต่อไปนี้

๑๐.๑ สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย

๑๐.๒ สิทธิขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้ให้ความยินยอม

๑๐.๓ สิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวกับตนจากมหาวิทยาลัย ในกรณีที่มหาวิทยาลัยได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งสิทธิขอให้มหาวิทยาลัยส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น เมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ และสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้

๑๐.๔ สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับตน

๑๐.๕ สิทธิขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้

๑๐.๖ สิทธิขอให้มหาวิทยาลัยระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

๑๐.๗ สิทธิร้องขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคล ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

ทั้งนี้ สิทธิทั้งหมดดังกล่าว มหาวิทยาลัยอาจปฏิเสธการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลหรือผู้มีอำนาจกระทำการแทนได้หากไม่ขัดต่อกฎหมาย โดยมหาวิทยาลัยต้องบันทึกคำร้องขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลพร้อมด้วยเหตุผลไว้ในรายการตามที่กฎหมายบัญญัติ

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่มีเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยทราบตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยประกาศกำหนด และมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการแจ้งเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวแก่สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และ/หรือเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล แล้วแต่กรณี ให้เป็นไปตามที่กฎหมายบัญญัติ

ข้อ ๑๒ มหาวิทยาลัยต้องแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบกำกับและให้คำแนะนำในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการประสานงานและให้ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้สอดคล้องตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อ ๑๓ มหาวิทยาลัยอาจจัดให้มีระบบการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยมีการใช้คุกกี้ โดยบันทึกหรือจดจำข้อมูลผู้รับบริการไว้ เมื่อมีการยอมรับการเก็บคุกกี้ ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะเก็บรวบรวมข้อมูลไว้ไปใช้ในการวิเคราะห์เชิงสถิติและปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๕ การติดต่อกับมหาวิทยาลัย

๑๕.๑ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller)

ชื่อ : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ที่ตั้ง : เลขที่ ๑ ถ.ราชดำเนินนอก ต.บ่อหย่าง อ.เมือง จ.สงขลา ๙๐๐๐๐

ช่องทางการติดต่อ : หมายเลขโทรศัพท์ : ๐-๗๔๓๑-๗๑๐๐

หมายเลขโทรสาร : ๐-๗๔๓๑-๗๑๒๓

อีเมล pdpa_dc@rmutsv.ac.th

เว็บไซต์ : <https://www.rmutsv.ac.th>

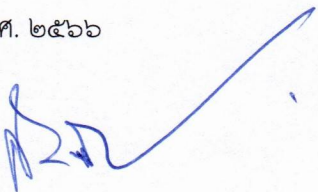
๑๕.๒ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

ที่ตั้ง : เลขที่ ๑ ถ.ราชดำเนินนอก ต.บ่อหย่าง อ.เมือง จ.สงขลา ๙๐๐๐๐

ช่องทางการติดต่อ : อีเมล pdpa_dpo@rmutsv.ac.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่  เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุเทพ ชุกกลีน)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย